

LOGOMARCA E NOME DA ENTIDADE	HABILITAÇÃO DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA	ANEXO IV
---------------------------------	--	-----------------

<p>DECLARAÇÃO 01 DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA</p> <p>Eu, (nome, nacionalidade, estado civil, carteira de identidade e órgão expedidor, CPF), (endereço residencial completo), na qualidade de representante legal da(o) (nome da convenente, CNPJ Nº e endereço completo), para fins de prova perante a Prefeitura Municipal de Cachoeirinha, DECLARO, sob as penas do art. 299 do Código Penal, que a(o) (nome da instituição), acima identificada, não se encontra em mora ou situação de inadimplência com o Município de São José do Rio Preto-SP ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recurso público, na forma deste Plano de Trabalho.</p> <p>OBS.: Esta declaração deve ser apresentada em papel timbrado da respectiva Entidade declarante; quando datar de mais de 30 (trinta) dias, exigir-se-á sua prévia ratificação para a celebração do convênio.</p>	
---	--

AUTENTICAÇÃO	
10. LOCAL E DATA	11. ASSINATURA DO DIRIGENTE DA CONVENENTE (PROPONENTE)

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO – DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA

DADOS DA CONVENENTE

CAMPO

01 - NOME DA CONVENENTE (PROPONENTE)

Informar o nome ou a razão social da CONVENENTE (proponente), de acordo com a denominação constante no CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica).

DADOS DO PROJETO

02 - TÍTULO DO PROJETO

Indicar o título do projeto a ser executado ou do evento a ser realizado.

03 - ENDEREÇO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO

Informar o endereço completo do local onde será realizado o projeto.

04 - BAIRRO

Informar o nome do bairro onde será realizado o projeto.

05 - CIDADE

Informar o nome da cidade onde será realizado o projeto.

06 - SIGLA DO ESTADO

Informar a sigla do Estado onde será realizado o projeto.

07 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Descrever o produto final do empreendimento de forma completa e sucinta.

08 - PERÍODO DE EXECUÇÃO

Indicar a data de início e término previsto para a execução do projeto.

(INÍCIO: 15 dias antes da execução do projeto TÉRMINO: 15 dias após a execução do projeto, para eventuais pagamentos).

09 - JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Descrever com clareza e sucintamente as razões que levaram à proposição do projeto, evidenciando os benefícios econômicos e/ou sociais a serem alcançados pela comunidade, região alcançada, bem como os resultados a serem obtidos com a realização do projeto.

AUTENTICAÇÃO

10 - LOCAL E DATA

Informar o local e a data de elaboração do projeto.

11 - ASSINATURA DO DIRIGENTE DA CONVENENTE (PROPONENTE)

Assinatura do dirigente da CONVENENTE (proponente).